

Leszno, dn. 06.09.2019 r.

## Zapytanie ofertowe

Dotyczy: **usług transportowych dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie.**

Zamawiający – Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. J. A. Komeńskiego w Lesznie, zwraca się z uprzejmą prośbą o wycenę wykonania usług transportowych.

1. Zamówienie obejmuje przewóz osób w ruchu krajowym i międzynarodowym wg potrzeb zgłaszanych przez Zamawiającego z 14-dniowym wyprzedzeniem.

Zamawiający wymaga, by przewozy były realizowane pojazdami o liczbie miejsc: do 17, 23 i 50. Zamawiający wymaga, by Wykonawca dysponował taką ilością środków transportu, aby zapewnić w tym samym czasie przewóz osób zgodnie ze zleceniem zamawiającego. Możliwe jest wykonanie więcej niż jednego transportu jednocześnie.

Pojazdy muszą być:

- sprawne,
- przystosowane do transportu określonej w zamówieniu liczby osób, zapewniając wszystkim przewożonym osobom siedzące miejsca,
- stan techniczny pojazdu musi spełniać warunki dopuszczenia do ruchu drogowego, zgodne z obowiązującymi przepisami o transporcie drogowym,
- wymogi bezpieczeństwa dla pojazdów ekologicznych i bezpiecznych,
- wyposażone w przyrządy kontrolne (tachometry).

2. Przewozy powyżej 100 km będą realizowane pojazdami z klimatyzacją. Osoby, które będą kierowcami muszą posiadać stosowne prawo jazdy, a ich czas pracy musi być zgodny z przepisami dotyczącymi czasu pracy kierowców. Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć zamówioną liczbę pojazdów wraz z kierowca/kierowcami do wskazanego przez Zamawiającego miejsca w terminie do 1 godziny przez wyznaczoną datą (godziną) wyjazdu.

3. Termin realizacji zamówienia: **24 miesiące od daty podpisania umowy.**

### 4. PROCEDURA I KRYTERIA OCENY OFERT

- Zamówienie udzielane jest w trybie zapytania ofertowego.
- Kryterium oceny ofert: Cena za 1 km usługi – waga 100%
- Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu i uzyskała największą ilość punktów w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

### 5. FORMALNOŚCI DOPEŁNIANE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi drogą elektroniczną Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz zawrze umowę z Wykonawcą.

6. Uprzejmie prosimy o przesłanie wyceny (**wypełniony i podpisany** przez upoważnioną osobę załącznik nr 1 i załącznik nr 2) do dnia **20.09.2019 r., godz. 12<sup>00</sup>**.

Wycenę proszę składać poprzez:

- e-mail na adres: [marika.neimann@pwsz.edu.pl](mailto:marika.neimann@pwsz.edu.pl) (zeskanowany i wypełniony wzór umowy oraz formularz ofertowy podpisany przez upoważnioną osobę)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy