

ZATWIERDZAM

.....
Rektor
prof. dr hab. Maciej Pietrzak

Leszno, dnia 19.12.2012 r.

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA DOSTAWĘ

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 nr 113, poz. 759 z późn. zmianami) - zwanej dalej „ustawą”

**NA DOSTAWĘ ŚRODKÓW CZYSTOŚCI DLA PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY
ZAWODOWEJ IM. JANA AMOSA KOMENSKIEGO W LESZNIE**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Wspólny Słownik Zamówienia CPV: **39800000-0, 33700000-7**

Nazwa Zamawiającego: **Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Lesznie**

Miejscowość Leszno
Adres: ul. Mickiewicza 5, 64-100 Leszno
Strona internetowa: <http://www.pwsz.edu.pl>
Godziny urzędowania: pon.- piąt. 7:00- 15:00
tel./fax (65) 525 01 30

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy
adresować:**

**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Jana Amosa Komeńskiego
ul. Mickiewicza 5, 64-100 Leszno**

znak postępowania: K-GT-43-232-03/2012

1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, aktów wykonawczych do ustawy oraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w skład, której wchodzi także wszystkie załączniki, dodatki i wyjaśnienia dostarczane w trakcie postępowania przez zamawiającego, które obowiązują wykonawcę i zamawiającego podczas całego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych
- strona internetowa Zamawiającego – www.pwsz.edu.pl
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy środków czystości dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie.
2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot umowy spełniający wymagania Zamawiającego określone w umowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć środki czystości, które zostały zaproponowane w jego ofercie po cenach zawartych w kosztorysie cenowym.
4. Wszystkie środki chemiczne muszą posiadać etykiety w języku polskim wraz z instrukcją użycia i bezpieczeństwa ich stosowania oraz datą ich przydatności do stosowania.
5. Zaoferowane środki czystości muszą spełniać parametry określone szczegółowo w opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 4).
6. W przypadku zaoferowania innych środków czystości niż określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do podania w kolumnie pn. „nazwa produktu równoważnego” w „Wykazie środków czystości”- załącznik nr 4 do SIWZ:
 - nazwy i producenta (symbolu lub innego określenia),
 - przeznaczenia zastosowania produktu,
 - parametrów zaproponowanego równoważnego produktu tj. pojemności opakowania i opisu opakowania (np. kanister, butelka, pojemnik ze spryskiwaczem), zapachu, wydajności, dozowania, PH roztworu roboczego, określenia środków ochrony indywidualnej i innych służących charakterystyce danego środka,
 - rodzaju materiału, grubości tkaniny, podatności na rozdarcie, wytrzymałości, chłonności dla ścierek do kurzu, ręczników papierowych, papieru toaletowego.

7. **W przypadku zaproponowania produktów równoważnych**, należy wskazać ich nazwę w kolumnie pn. „nazwa produktu równoważnego” w „Wykazie środków czystości”- załącznik nr 4 do SIWZ

8. Jeżeli w złożonym przez Wykonawcę „Wykazie środków czystości” w kolumnie pn. „nazwa produktu równoważnego” **nie zostanie wpisana żadna nazwa**, wówczas zamawiający przyjmie, że zaoferowano typ produktu wskazany w kolumnie „nazwa”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku **nr 4 do SIWZ- kosztorys ofertowy**.

3. Oferty częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

4. Oferty wariantowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

5. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie od dnia podpisania umowy do 31.12.2013 r., wg potrzeb zgłaszanych przez Zamawiającego

6. Informacja o podwykonawcach

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych prac.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych

do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

- 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, które należy złożyć w ofercie :

Wypełnione i podpisane załączniki do SIWZ:

- **wzór oferty** (Załącznik nr 1 do SIWZ)
- **oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 ustawy oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania ustawy** (Załącznik Nr 2 do SIWZ),
- parafowane i uzupełnione przez Wykonawcę **Istotne postanowienia umowy** (Załącznik nr 3 do SIWZ),
- parafowany i uzupełniony przez Wykonawcę **Kosztorys ofertowy** (Załącznik nr 4 do SIWZ).

9. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 4 i 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817).

10. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [**PLN**].

11. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie

podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.
3. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

12. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania - Wykonawca składa oświadczenia, których wzór stanowią Załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ.

Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy, **może polegać** na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający pisemne zobowiązanie, o którym mowa wyżej, będzie uczestniczył w części wykonania zamówienia, **Zamawiający żąda** przedłożenia przez ten podmiot(y) dokumentów i oświadczeń wskazanych w

rozdziale 11 pkt 1-3 niniejszej SIWZ oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

13. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

14. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

15. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
 - pisemnej,
 - faksem (nr 65 525 01 30)
 - e-mail: kinga.golembka@pwsz.edu.pl.**przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.**
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mailem
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym

w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,

- 4) znak postępowania – **K-GT-43-232-03/2012**
- 4.** SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego pok. 218 (I piętro) w godzinach urzędowania Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając zapotrzebowanie na adres: kinga.golembka@pwsz.edu.pl.
Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, chyba, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 5.** Jednocześnie, Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: kinga.golembka@pwsz.edu.pl.
- 6.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – www.pwsz.edu.pl. oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy zarejestrowali się u Zamawiającego (faks- 65 525 01 30).
- 7.** Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej.
- 8.** Dokonując rejestracji należy podać:
- 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
 - 4) określenie sposobu przekazania informacji (pocztą, pocztą elektroniczną),
 - 5) znak postępowania – **K-GT-43-232-03/2012**
- 9.** Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
- W sprawach merytorycznych zamówienia**
- mgr Kinga Golembka- Specjalista ds. zamówień publicznych tel. 65 5250130, pok. 218 (I piętro), e-mail: kinga.golembka@pwsz.edu.pl.

16. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)

**Adresat: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. J.A. Komeńskiego
Ul. Mickiewicza 5, 64-100 Leszno**

Oferta na „Dostawa środków czystości dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie”

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
07.01.2013 r. godz. 12:00**

2. Podpisy:

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

1) **osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/**

Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS –
rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub
Pełnomocnika,

2) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców
przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

3. Forma dokumentów i oświadczeń:

1) dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów
lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub
Pełnomocnika,

2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w
przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 Rozporządzenia
Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów
dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w
jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r., Nr 226, poz. 1817),
kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów
są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty,

3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych
należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą
jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r.
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. nr 153, poz. 1503, z
późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA**

PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),

- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

5. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:
 1. w języku polskim,
 2. w formie pisemnej.

6. Zaleca się, aby:

- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
- c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- d) oferta wraz z kosztorysem cenowym została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi *Załącznik Nr 1 do SIWZ*).

7. Zmiana / wycofanie oferty:

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

8. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1. Ofertę należy złożyć** Zamawiającemu- Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa ul. Mickiewicza 5, 64-100 Leszno, **pokój nr 218, w terminie do dnia 07.01.2013 roku , do godz. 11:30**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
- 3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego-** Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa ul. Mickiewicza 5, 64-100 Leszno, **pokój nr 218 (I piętro) w terminie do dnia 07.01.2013 roku, do godz. 12:00**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

UWAGA – Za termin złożenia oferty przyjmuje się dzień i godzinę jej zarejestrowania w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej im. J. A. Komeńskiego. Dla ofert wysłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego (PWSZ, ul. A. Mickiewicza 5, 64-100 Leszno)

W PWSZ poczta odbierana jest z Urzędu Poczтового od pn. – pt. o godz. 10.00 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie oferty w sytuacji, gdy Wykonawca nie oznaczy koperty w sposób wskazany w SIWZ w Rozdziale 16.

18. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cenę całkowitą należy obliczyć w sposób określony Załączniku nr 1 do SIWZ „Wzór oferty”.
2. Cena całkowita oraz ceny jednostkowe, muszą być określone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W sytuacji, gdy Wykonawca w swojej ofercie

określi ceny z większą liczbą miejsc po przecinku, Zamawiający poprawi cenę (ceny) na prawidłowe (od dwóch miejsc po przecinku) - bez zaokrąglania.

3. Wykonawcy są zobowiązani w Załączniku nr 4 do SIWZ „Kosztorys ofertowy” podać cenę jednostkową brutto dla każdej z pozycji, wartość brutto oraz łączną cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Dla porównania złożonych ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę łączną cenę brutto w PLN za realizację zamówienia, wynikającą z Załącznika nr 1 do SIWZ „Wzór oferty” wraz z Załącznikiem nr 4 do SIWZ „Kosztorys ofertowy”.

19. *Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert*

Cena- znaczenie 100 pkt

Lp = najniższa cena brutto w ofertach / cena brutto oferty badanej x 100

Maksymalna liczba punktów do zdobycia w kryterium cena: **100 pkt.**

20. *Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego*

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

21. *Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy*

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

22. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w *Załączniku Nr 3* do SIWZ.

23. Inne informacje

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

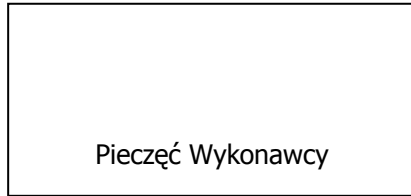
24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

25. Załączniki do SIWZ

<i>Załącznik Nr 1</i>	<i>Wzór oferty</i>
<i>Załącznik Nr 2</i>	<i>Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania</i>
<i>Załącznik Nr 3</i>	<i>Istotne postanowienia umowy</i>
<i>Załącznik Nr 4</i>	<i>Kosztorys ofertowy</i>

Załącznik Nr 1 do SIWZ Wzór oferty



**Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa
Ul. Mickiewicza 5
64-100 Leszno**

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na „Dostawa środków czystości dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie”, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Oświadczamy, iż zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia określony przez Zamawiającego wg kosztorysu ofertowego z łączną ceną ofertową:

CENA OFERTOWA _ . _ _ _ . _ _ _ , _ _ **PLN brutto**
słownie złotych:

.....
.....

1. Oświadczamy, że:

- 1) Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie od dnia podpisania umowy do 31.12.2013 r., wg potrzeb zgłaszanych przez Zamawiającego;
- 2) na wykonane roboty i zastosowane materiały udzielamy gwarancji zgodnie z warunkami podanymi w SIWZ;
- 3) akceptujemy warunki płatności;
- 4) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 5) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 6) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 8) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
 - a)
 - b)

2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

3. Oferta została złożona na stronach
4. Do oferty dołączono następujące dokumenty – wykonawca zobowiązany jest sporządzić wykaz załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów:

-
-
-
-

Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....

.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Strona internetowa Wykonawcy :

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: (**)

numer faksu: (**)

e-mail

....., dn. _ _ . _ _ . _ _ _ _ r.

.....
*Podpis osób uprawnionych
do składania świadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka
/ pieczętka*

**Załącznik Nr 2 do SIWZ OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
OKREŚLONYCH W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ BRAKU PODSTAW
DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Wykonawca/wykonawcy.....

Oświadczenie ¹

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę środków czystości dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie”, oświadczam/my że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami):

1. posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

oraz zgodnie z art. 24 ust. 1 i ust. 2 nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki/*

¹ Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

Załącznik Nr 3 do SIWZ *ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY*

Umowa na „Dostawę środków czystości dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie”,

zawarta w dniu z **Państwową Wyższą Szkołą Zawodową** zwaną dalej „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:

**Prof. dr hab. Macieja Pietrzaka – Rektora,
Mgr Zbigniewa Mocka – Kanclerza,**

a firmą.....
z siedzibą w.....
wpisaną do.....
pod nr

zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

-
-

zawarto niniejszą umowę, która jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami) w trybie przetargu nieograniczonego oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy środków czystości dla Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie.
2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot umowy spełniający wymagania Zamawiającego określone w umowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć środki czystości, które zostały zaproponowane w jego ofercie po cenach zawartych w kosztorysie cenowym.
4. Wszystkie środki chemiczne muszą posiadać etykiety w języku polskim wraz z instrukcją użycia i bezpieczeństwa ich stosowania oraz datą ich przydatności do stosowania.
5. Zaoferowane środki czystości muszą spełniać parametry określone szczegółowo w opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 4).
6. W przypadku zaoferowania innych środków czystości niż określone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do podania w kolumnie pn. „nazwa produktu równoważnego” w „Wykazie środków czystości”- załącznik nr 4 do SIWZ:
- nazwy i producenta (symbolu lub innego określenia),

- przeznaczenia zastosowania produktu,
- parametrów zaproponowanego równoważnego produktu tj. pojemności opakowania i opisu opakowania (np. kanister, butelka, pojemnik ze spryskiwaczem), zapachu, wydajności, dozowania, PH roztworu roboczego, określenia środków ochrony indywidualnej i innych służących charakterystyce danego środka,
- rodzaju materiału, grubości tkaniny, podatności na rozdarcie, wytrzymałości, chłonności dla ścierek do kurzu, ręczników papierowych, papieru toaletowego.

7. W przypadku zaproponowania produktów równoważnych, należy wskazać ich nazwę w kolumnie pn. „nazwa produktu równoważnego” w „Wykazie środków czystości”- załącznik nr 4 do SIWZ

8. Jeżeli w złożonym przez Wykonawcę „Wykazie środków czystości” w kolumnie pn. „nazwa produktu równoważnego” **nie zostanie wpisana żadna nazwa,** wówczas zamawiający przyjmie, że zaoferowano typ produktu wskazany w kolumnie „nazwa”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku **nr 4 do SIWZ- kosztorys ofertowy.**

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem podpisania umowy.
2. Przedmiot zamówienia należy zrealizować **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2013 r.,** wg potrzeb zgłaszanych przez Zamawiającego.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego. Dostawa w wyznaczonym dniu do godz. 12.00
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dostawy przedmiotu umowy w terminie do 7 dni daty wysłania zapotrzebowania przez Zamawiającego. Zamawiający wysyłać będzie zapotrzebowania na środki czystości na adres poczty elektronicznej Wykonawcy.....@..... i potwierdzać zamówienie fax-em.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy dostawy w terminie krótszym niż 7 dni ze względu na nagłą potrzebę realizacji zamówienia (dotyczy małych zamówień niekwartalnych)
4. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie podpisanego dwustronnie protokołu zdawczo - odbiorczego, którego sporządzenie należy do Wykonawcy.

5. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć towar przed uszkodzeniem w czasie transportu do siedziby Zamawiającego.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne przedmiotu umowy.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązany jest do:

- Szacunkowe ilości asortymentu, na które Zamawiający będzie składał zapotrzebowania, zostały zawarte w Załączniku nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany w podanych ilościach szacunkowych asortymentu, w razie zaistnienia takiej potrzeby ze strony Zamawiającego, z jednoczesnym zachowaniem cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę w ofercie cenowej.
- Zamawiający zastrzega sobie również prawo zakupu w uzasadnionych przypadkach, także innych środków czystości, nie zawartych w Załączniku nr 1 do umowy w ramach kwoty, na jaką została zawarta umowa.

§ 5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie określone na podstawie cen jednostkowych określonych w „Kosztorysie cenowym”. Wynagrodzenie Wykonawcy uzależnione będzie od zapotrzebowań na środki czystości składanych przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że całkowita wartość umowy w okresie jej obowiązywania nie przekroczy.....**zł brutto.**
2. Ceny jednostkowe asortymentu, które są zgodne z cenami zaproponowanymi przez Wykonawcę w jego ofercie, są zawarte w Załączniku nr 1 „Kosztorys cenowy”, który stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy, numer konta.....
4. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi wraz z fakturą końcową, zgodnie z wykonanym przedmiotem umowy.
5. Wystawienie faktur następuje w terminie **14 dni** od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia w terminie **5 dni** od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez podwykonawców, których wierzycelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych podwykonawców.
7. Za dokonanie zapłaty, o której mowa w ust. 4 przyjmuję się datę uznania na rachunku podwykonawcy.

8. W cenie brutto zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego (transport, opakowanie, rozładunek) a także opłaty wynikające z polskiego prawa celnego i podatkowego

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) Za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w §2 ust. 2 niniejszej umowy),
 - b) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1,
1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1.
2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
3. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

§ 8

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
 - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:

- 1) Nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
 - 2) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny
 - 3) Zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
 - 4) Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 9

Zmiana umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. W wypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz.759 z późn. zmianami) oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,

Akceptuję warunki umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik Nr 4 do SIWZ KOSZTORYS OFERTOWY.

WYKAZ ŚRODKÓW CZYSTOŚCI:

Lp.	Nazwa	Nazwa produktu równow.	Opis	Szacunkowa ilość (szt.)	Cena jednost. brutto (zł)	Wartość brutto (zł)
1	Płyn do dezynfekcji Tytan lub równoważny		Płyn o właściwościach dezynfekująco-czyszczaco-wybielających, zastosowanie: muszle toaletowe, wanny, umywalki, zlewy, pojemność; 700 ml	500		
2	Środek zapachowy do wc (żel) Dr. Devil lub równoważny		Środek o właściwościach czyszczących, chroniący przed osadzaniem się kamienia, prosty i higieniczny sposób uzupełniania, pojemność 0,5l	50		
3	Płyn do szyb ze spryskiwaczem Sparkle Glass Cleaner lub równoważny		Płyn do mycia okien i innych powierzchni ze szkła, niepozostawiający smug, nadający połysk, szybko schnący, na bazie alkoholu, pojemność 1l	100		
4	Płyn do naczyń Ludwik lub równoważny		Płyn skutecznie usuwający tłuszcz i inne zabrudzenia, delikatny do skóry rąk, ulegający biodegradacji, o przyjemnym zapachu, pojemność 1l	50		
5	Aerozol do mebli przeciwkurzowy Office Clean lub równoważny		Preparat w sprayu do czyszczenia mebli i mebli biurowych, zapobiegający osadzeniu kurzu i pozostawiający warstwę ochronną, pojemność 750 ml	100		
6	Pasta do podłogi Metalic		Środek na bazie polimerów do	300		

	Dispersion lub równoważny		nabłyszczania podłóg, zastosowanie: do gumolitów, linoleum, płytek PCV i lastryka, samopołyskowy, niepalny, nietoksyczny, pozostawiający na powierzchni powłokę, nieprzyjmujący kurzu i brudu, antypoślizgowy, pojemność 1l			
7	Mleczko do mycia umywalek Cif lub równoważny		Mleczko do ogólnego stosowania, zawierające wybielacz, do czyszczenia umywalek i wszystkich zmywalnych powierzchni, usuwający tłuszcz, oporny brud, plamy pleśni, osady z kamienia, osady z rdzy, pojemność 0,5l	300		
8	Proszek od czyszczenia IZO lub równoważny		Proszek do czyszczenia powierzchni emaliowanych, ceramicznych i chromowanych, do stosowania w łazienkach i kuchniach, zawierający wybielacz, o drobnoziarnistej konsystencji, nierysujący powierzchni, nadający połysk, pojemność: 500 g	180		
9	Rękawice gospodarcze		Rękawice ochronne, gospodarcze, odporne na uszkodzenia, wykonane z naturalnego lateksu, wyściełane bawełną	350		
10	Ścierka domowa do wycierania kurzu domowa		ścierka do wycierania kurzu, 100% wiskozy, wymiary ok.	200 opak.		

			34x38cm, pakowane po 3 szt.			
11	Ścierka do zmywania Morana Super lub równoważny		Ścierka do zmywania, do wielokrotnego użytku, bardzo chłonna, miękka, o wymiarach ok. 51x37 cm, pakowane po 3 szt.	200 opak.		
12	Środek do konserwacji paneli Panelin lub równoważny		Środek przeznaczony do utrzymania czystości paneli podłogowych i ściennych, usuwający kurz, brud, tłuszcz, w formie koncentratu (środek do rozcieńczania z wodą), pojemność 1l	60		
13	Krem ochronny do rąk		Krem do rąk, z zawartością gliceryny, chroniący przed wysuszeniem skóry, działaniem kwasów i zasad, o przyjemnym zapachu, pojemność 100 ml	200		
14	Płyn do mycia podłóg Ajax lub równoważny		Płyn do mycia podłóg, usuwający kurz, brud, pozostawiający świeży, przyjemny zapach, chroniący czyszczone powierzchnie, pojemność 1l	660		
15	Płyn od mycia posadzek Eupalin lub równoważny		Środek do mycia i nabłyszczania podłóg z gumolitów, linoleum, płytek PCV, lastryka, grysów, terakoty itp. usuwający brud, pozostawiający połysk i przyjemny zapach, w formie koncentratu (do rozcieńczania z wodą) pojemność 1l	180		
16	Płyn do mycia mebli Meblin lub równoważny		Środek do mycia mebli i sprzętu biurowego, czyszczący powierzchnie	80		

			lakierowane i z tworzyw sztucznych, w formie koncentratu, pojemność 1l			
17	Ręcznik papierowy zielony typu Z-Z		Ręcznik papierowy o wymiarach 25x23cm, posiadający utwardzacze, pakowany po 200 listków	80 karton.		
18	Papier toaletowy Jumbo szare lub równoważny		Papier toaletowy o białości 55-60%, jednowarstwowy, o średnicy rolki ok. 23cm, szerokości ok. 10cm, długości 340m	800		
19	Papier toaletowy Jumbo lub równoważny		Papier toaletowy o białości 55-60%, jednowarstwowy, o średnicy roli ok.19cm, szerokości ok.10cm, długości 220m	150		
20	Worki sanitarne		Worki sanitarne o wymiarach 490x58, o pojemności 35l, pakowane w rolce po 50szt.	520 rolek		
21	Worki czarne		Worki HDPE o wymiarach 600x800, o pojemności 60l, pakowane w rolce po 50szt	400 rolek		
22	Worki czarne		Worki LDPE o wymiarach 700x1080, o pojemności 120l, pakowane w rolce po 25szt.	250 rolek		
23	Worki czarne		Worki HDPE o wymiarach 440x490, o pojemności 20l, pakowane w rolce po 50szt.	100 rolek		
24	Mydło w płynie		Mydło w płynie, o właściwościach antybakteryjnych, zawierające łagodne składniki myjące, substancje antybakteryjne, lanolinę, substancje nawilżające i pielęgnujące skórę, o	95		

			pH neutralnym dla skóry, niepowodujące wysuszenia i podrażnień skóry posiadające atest PZH, przebadane dermatologicznie i mikrobiologicznie pojemność 5l			
25	Mop wąski z kieszenią		Mop superłkowy, wąski, o wymiarach 40x13cm	85		
26	Mop szeroki z kieszenią		Mop superłkowy szeroki, o wymiarach 50x16cm	60		
27	Płyn do czyszczenia i dezynfekcji pomieszczeń sanitarnych Picasat lub równoważny		Środek do mycia i dezynfekcji urządzeń sanitarnych, skutecznie usuwający rdzę, kamień wodny i inne osady, o przyjemnym zapachu i likwidujący przykre zapachy, w formie koncentratu (do rozcieńczania z wodą), pojemność 1l	650		
28	Płyn do czyszczenia wszystkich rodzajów podłóg Grundpur lub równoważny		Środek do gruntownego mycia mocno zabrudzonych powierzchni, usuwający brud, tłuszcz, warstwy polimerowe, w formie koncentratu (rozcieńczany z wodą), pojemność 1l	700		
29	Środek do mycia lastryka i podłóg kamiennych Campur lub równoważny		Środek do mycia lastryka, podłóg kamiennych, nabłyszczający, w formie koncentratu (do rozcieńczania z wodą), o przyjemnym zapachu, pojemność 1l	80		
30	Kostki zapachowe do wc		Kostki zapachowe do wc o przyjemnym zapachu, myjące muszlę klozetową oraz zapobiegające osadzaniu się kamienia, przy każdorazowym	550		

			splukiwaniu odświeżające i tworzące obfitą pianę, gramatura 40g			
31	Proszek do prania VISIR lub równoważny		Proszek od prania białego, usuwający zabrudzenia w temperaturze 40°C, zawierający środki powierzchniowo czynne, związki wybielające oraz kompozycję zapachową, w oryginalnych opakowaniach, waga 1,5kg	50		
32	Ścierki do zmywania (grube) gąbczaste		Ścierki do zmywania, wykonane z celulozy, charakteryzujące się wysoką chłonnością wody, o wymiarach 18x15, pakowane w opakowania po 3szt	50 opak		
33	Ręczniki papierowe w rolce		Ręczniki dwuwarstwowe, białe, wykonane z celulozy, o średnicy 13,5cm i długości 75m	170		
34	Szczotka do zamiatania z gwintem wraz z kijem drewnianym		Szczotka od zamiatania, z naturalnego włosia, o szerokości 30cm	40		
35	Szczotka do zamiatania drewniana z gwintem wraz z kijem		Szczotka od zamiatania z włosia naturalnego o szerokości 40cm	30		
36	Gąbka kolorowa		Gąbka kolorowa służąca do zmywania naczyń i powierzchni emaliowanych, jednostronna powierzchnia z materiału szorstkiego, pakowana po 5 szt.	100 opak.		
37	Wiadro plastikowe z wyciskaczem		Wiadro plastikowe z wyciskaczem o pojemności 10l	10		
38	Odkamieniacz Kamix lub		Preparat służący do usuwania osadów	50 opak.		

	równoważny		wapiennych z małych urządzeń domowych, zastosowanie: w oczyszczaniu czajników, czajników elektrycznych, ekspresów przelewowych, ekspresów ciśnieniowych i innych urządzeń domowych, w których podczas eksploatacji osadza się kamień, gramatura 50g pakowane po 10szt			
39	Ścierka podłogowa kolor pomarańczowy		Ścierka podłogowa, charakteryzująca się wysoką chłonnością o wymiarach 50x70cm	130		
40	Środek do zmywarek Calgonit lub równoważny		Środek od zmywarek, usuwający zanieczyszczenia, w formie tabletek, opakowanie zawierające 25 szt.	15 opak.		
41	Środek do zmywarek Calgonit lub równoważny		Środek do zmywarek - nabłyszczasz, usuwający ślady po kroplach wody i osad z kamienia, pozostawiający połysk, działający w trakcie płukania naczyń, usuwający pozostałości detergentów i jedzenia 0,5l	6		
42	Środek do zmywarek Calgonit lub równoważny		Środek od zmywarek -sól, pozwalający uniknąć osadzania się kamienia na naczyniach i we wnętrzu zmywarki, zmiękczający wodę i poprawiający wydajność detergentów, chroniący naczynia przed plamami i zaciekami- gramatura 1,5kg	6		
43	Żel BHP czy pasta		gramatura 500g	10		

	BHP ścierna					
44	Ścierka podłogowa biała		Ścierka podłogowa biała, wymiary 70x70	180		
45	Płyn od usuwania kamienia Ultramyt Fos lub równoważny		Środek przeznaczony do mycia powierzchni ceramicznych, metalowych, z tworzyw sztucznych i szkła (ściany i posadzki w umywalniach i natryskach, wanny, umywalki, krany, pisuary i muszle klozetowe), usuwający kamień i rdzę, posiadający działanie przeciwbakteryjne, usuwający wszelkie osady wapienne powstałe podczas używania twardej wody, pakowany w opakowania o wadze 6kg, w formie koncentratu (do rozcieńczania z wodą)	6		
46	Mop uszaty		Mop uszaty wąski (pasujący do stelaża o wymiarze 40cm)	50		
47	Mop uszaty		Mop uszaty szeroki (pasujący do stelaża o wymiarze 50cm)	50		
48	Stelaż łamany		Stelaż łamany wymiar 40cm	10		
49	Stelaż łamany		Stelaż łamany wymiar 50cm	10		
50	Kij aluminiowy do mopa do stelaża		Kij aluminiowy uniwersalny, pasujący do pozycji nr 48 i 49	18		
51	Czyściwo		Czyściwo włókninowe, waga opakowania 1kg	20		
52	Mydło		Mydło w kostce o wadze 100g, o przyjemnym zapachu	75		
53	Papier toaletowy		Szary papier toaletowy, o długości 50m, pakowany po 36 rolek w paczce	1900 rolek		
54	Spray od czyszczenia		Preparat przeznaczony do	20		

	piekarników		czyszczenia piekarników, pozwalający usuwać przypalenia, tłuszcz i inne zanieczyszczenia, pojemność 0,5l			
55	Wymienny pojemnik do elektronicznych odświeżaczy powietrza AIR Fresh		Wymienny pojemnik do elektronicznych odświeżaczy powietrza 250ml	35		
56	Szczotki od toalety		Szczotki od toalety z tworzywa sztucznego ze stojakiem	35		
57	Mop sznurkowy			50		
58	Wyciskacz do wózka			3		
59	Zmiotka z szufelką			15		
60	Ścierka do mycia szyb typu Vileda lub równoważny			50		
61	Pojemnik na papier toaletowy 23 cm			10		
62	Rękawica Latexonic lub równoważny medyczna pakowane po 100 szt.		Rozmiar M	5 opak.		
63	Rękawica Latexonic lub równoważny medyczna pakowane po 100 szt.		Rozmiar L	5 opak.		
64	Granulat do udrażniania rur, dezynfekcja kratek ściekowych i syfonów typu Kret lub równoważny- poj. 0,5 kg			30		
65	Kosz metalowy otwierany przyciskiem pedałowym- 20 l		Zaopatrzone w wyjmowane plastikowe wiadro	15		
66	Płyn		Przeznaczony do	30		

	dezynfekcyjny Esept lub równoważny na bazie alkoholu etylowego		chirurgicznej i higienicznej dezynfekcji rąk poj. 0,5 l			
67	Worki do koszy pakowane po 50 szt: Kolor czerwony-35 l			20 rolek		
68	Worki do koszy pakowane po 50 szt: Kolor czerwony-60 l			20 rolek		
69	Worki do koszy pakowane po 50 szt: Kolor czerwony-120 l			20 rolek		
70	Worki do koszy pakowane po 50 szt: Kolor niebieski-35 l			20 rolek		
71	Worki do koszy pakowane po 50 szt: Kolor niebieski-60 l			20 rolek		
72	Worki do koszy pakowane po 50 szt: Kolor niebieski-120 l			20 rolek		
				SUMA		