

Ogłoszenie powiązane:

Ogłoszenie nr 52130-2011 z dnia 2011-03-23 r. Ogłoszenie o zamówieniu - Leszno

Przedmiotem zamówienia jest ochrona obiektu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie (ul. Mickiewicza 5) i terenu wokół obiektu. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje: 1. Całodobową ochronę...

Termin składania ofert: 2011-04-04

Leszno: OCHRONA OBIEKTU PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ IM. JANA AMOSA KOMENSKIEGO W LESZNIE.

Numer ogłoszenia: 85972 - 2011; data zamieszczenia: 20.04.2011

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: tak, numer ogłoszenia w BZP: 52130 - 2011r.

Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia: nie.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Jana Amosa Komeńskiego, ul. Adama Mickiewicza 5, 64-100 Leszno, woj. wielkopolskie, tel. 065 5296058, faks 065 5296076.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Uczelnia publiczna.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: OCHRONA OBIEKTU PAŃSTWOWEJ WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ IM. JANA AMOSA KOMENSKIEGO W LESZNIE..

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi.

II.3) Określenie przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest ochrona obiektu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie (ul. Mickiewicza 5) i terenu wokół obiektu. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje: 1. Całodobową ochronę obiektu i terenu wokół Uczelni, zarówno w dni robocze jak i soboty, niedziele oraz święta. 2. Całodobową obsługę systemu telewizji dozorowej (monitoring). 3. Lustrację - obchód obiektu w odstępach dwugodzinnych. Punkty kontroli systemu kontroli czasu pracy pracowników ochrony są zainstalowane wewnątrz i na zewnątrz obiektu. Lustracja toalet damskich i męskich (ład i porządek oraz zakaz palenia papierosów, sprawność urządzeń sanitarnych). Wydruk kontrolny dostarczany będzie przez pracownika ochrony do Działu Gospodarczo - Technicznego PWSZ, pokój nr 219, I p. w godz. 7.30- 8.00. 4. Lustrację obiektu po zakończeniu nauki przez studentów, pracy osób sprzątających - sprawdzenie zamknięcia drzwi, okien, sal wykładowych, drzwi ewakuacyjnych, pomieszczeń administracyjnych, wygaszenie oświetlenia. 5. Nadzór nad osobami postronnymi przebywającymi w budynku PWSZ. 6. Nadzór ciągów komunikacyjnych wokół budynku PWSZ (drogi, chodniki) a także parkingi, tereny zielone, budynku trafostacji, kontenera na śmieci,

oświetlenia zewnętrznego terenu PWSZ. 7. Przechowywanie i zabezpieczenie kluczy do pomieszczeń budynku PWSZ oraz ich wydawanie osobom uprawnionym. 8. Wydawanie osobom uprawnionym i pobieranie kluczy do sal wykładowych. Prowadzenie rejestru. 9. Prowadzenie dokumentacji pełnionych dyżurów, odnotowywanie wszelkich zdarzeń mających wpływ na funkcjonowanie i bezpieczeństwo w ochranianym obiekcie. 10. Współpraca z jednostkami ochrony ppoż., przestrzeganie przepisów ppoż. i likwidacja zagrożeń w obiekcie. 11. Współpraca i zgłaszanie awarii w obiekcie do konserwatorów wg wykazu osób i firm w przypadku nagłych, nieprzewidzianych zdarzeń oraz po otrzymaniu polecenia od Zamawiającego. Inne: 1. Przestrzeganie zakazu przebywania osób postronnych w portierni, za wyjątkiem osób dokonujących napraw sprzętu, usuwania awarii oraz bieżących konserwacji. 2. Posypywanie piaskiem schodów przy wejściu głównym do budynku. Wymogi: 1. Zamawiający wymaga zatrudnienia każdego dnia po dwóch pracowników ochrony w godzinach 7.00-19.00 oraz jednego pracownika w godzinach od 19.00-7.00. 2. Zamawiający wymaga, by pracownicy ochrony byli wyposażeni w jednolite umundurowanie z widocznym logo firmy. 3. Zamawiający wymaga by pracownicy ochrony wyposażeni zostali w techniczne środki łączności np. telefony komórkowe, radiotelefony oraz dozwolone prawem środki ochrony osobistej. 4. Pracownicy przewidziani od ochrony winni posiadać stosowną Licencję pracownika ochrony fizycznej pierwszego lub drugiego stopnia. 5. Zamawiający wymaga, by Wykonawca posiadał w swojej dyspozycji, co najmniej 8 osób przewidzianych do realizacji zamówienia. Po podpisaniu umowy z wybranym Wykonawcą: Zamawiający przewiduje ok. 3-5-dniowe przeszkolenie w swojej siedzibie (ochranianym obiekcie) dla osób przewidzianych do realizacji zamówienia. Przeszkolenie to ma na celu zapoznanie przyszłych pracowników ze specyfiką ochrony w PWSZ w Lesznie..

II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.71.00.00-4.

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Przetarg nieograniczony

III.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 19.04.2011.

IV.2) LICZBA OTRZYMANYCH OFERT: 15.

IV.3) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 2.

IV.4) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:

PUH GWARANT, Os. XXV-lecia 30/61, 58-260 Bielawa, kraj/woj. dolnośląskie.

IV.5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT): 256037,97 PLN.

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ

Cena wybranej oferty: 201000,00

Oferta z najniższą ceną: 169738,08 / **Oferta z najwyższą ceną:** 383616,00

Waluta: PLN.

