



Załącznik nr 3  
do Zarządzenia nr 21/2017 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej  
im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie z dnia 17 sierpnia 2017 r.

## **Umowa 2**

**Regulaminie wyboru instytucji przyjmujących na praktykę studentów  
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie  
w ramach projektu pozakonkursowego o charakterze koncepcyjnym  
pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych”**  
w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

### **I. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Niniejszy regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji uczestników Projektu, a w szczególności kryteria kwalifikacyjne, zasady przyjmowania zgłoszeń i kwalifikacji uczestników.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
  - 1) Uczelni – oznacza to Państwową Wyższą Szkołę Zawodową im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie;
  - 2) Projekcie – oznacza to projekt pozakonkursowy o charakterze koncepcyjnym pt. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych”, realizowany w ramach programu operacyjnego PO WER – Oś III Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju;
  - 3) Praktykancie – oznacza to studenta studiów I lub II stopnia o profilu praktycznym Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie, aplikującego do udziału w Projekcie;
  - 4) Uczelnianym opiekunie praktyk zawodowych – oznacza to opiekuna z ramienia Uczelni, biorącego udział w Projekcie;
  - 5) Zakładowym opiekunie praktyk zawodowych – oznacza to opiekuna z ramienia pracodawcy, z którym Uczelnia podpisała porozumienie w ramach realizacji Projektu;
  - 6) Praktyce kursowej – oznacza to praktykę zawodową wynikającą z programu kształcenia obowiązującego na kierunkach studiów o profilu praktycznym, realizowanych w Uczelni;
  - 7) Praktyce pilotażowej – oznacza to praktykę zawodową realizowaną w ramach Projektu w wymiarze 3 miesiące, rozumianych jako dwanaście tygodni, równych sześćdziesięciu dniom roboczym;
  - 8) Sześciomiesięcznej praktyce zawodowej – oznacza to praktykę składającą się z trzymiesięcznej praktyki kursowej i trzymiesięcznej praktyki pilotażowej, dla prowadzenia której przeznaczony jest Projekt.

### **II. Wymagania stawiane instytucji przyjmującej na praktyki zawodowe studentów**

#### **§ 2**

1. Profil działalności merytorycznie zgodny z określonym kierunkiem studiów praktykanta (w całości lub na wybranych stanowiskach pracy), czyli posiadanie typowych miejsc pracy, na których mógłby być zatrudniony absolwent określonego kierunku studiów.
2. Posiadanie bazy materialnej i wyposażenia technicznego niezbędnego do realizacji celów praktyki.
3. Zapewnienie praktykantom uczestniczącym w Projekcie możliwości osiągnięcia wszystkich efektów kształcenia przewidzianych w programie praktyk zawodowych.

#### **§ 3**

1. W celu zapewnienia równego dostępu do informacji o Projekcie oraz zachowania zasad sprawiedliwej rekrutacji wobec wszystkich zainteresowanych projektem informacja o prowadzonej



rekrutacji oraz Regulamin wyboru instytucji umieszczony zostanie na stronie internetowej Uczelni <http://www.pwsz.edu.pl>

2. Decyzję o zakwalifikowaniu instytucji do udziału w Projekcie podejmuje Dyrektor Instytutu, po zasięgnięciu opinii uczelnianych opiekunów praktyk.
3. Listy zakwalifikowanych do udziału w Projekcie zostaną opublikowane na stronie internetowej Uczelni.

### **III. Warunki udziału i kryteria wyboru instytucji przyjmującej na praktyki zawodowe studentów**

#### **§ 4**

1. Wyznaczenie zakładowych opiekunów praktyk, w liczbie umożliwiającej sprawną realizację praktyki.
  - 1) Jeden zakładowy opiekunem praktyki zawodowej może prowadzić od 1 do maksymalnie 5 praktykantów;
  - 2) Zgodnie z założeniami Projektu zakładowy opiekun praktyk otrzyma wynagrodzenie w kwocie 1000,00 zł brutto miesięcznie przez okres 3 miesięcy, od 4 do 6 miesiąca praktyk za opiekę nad jednym studentem, wypłacane na podstawie umowy pomiędzy opiekunem a Uczelnią.
2. Zezwolenie wskazanym opiekunom praktyk zawodowych na udział w szkoleniu organizowanym na terenie Uczelni.

#### **§ 5**

1. Kryteria wyboru instytucji przystępującej do Projektu i przyjmującej studentów Uczelni na praktyki zawodowe:
  - 1) dotychczasowe prowadzenie praktyk zawodowych dla studentów Uczelni (w tym przed realizacją Projektu) – 50 pkt.
  - 2) doświadczenie instytucji w prowadzeniu studenckich praktyk zawodowych: – max. 30 pkt.
    - do 2 lat – 5 pkt.
    - powyżej 2 do 5 lat – 10 pkt.
    - powyżej 5 lat – 30 pkt.
  - 3) umożliwienie prowadzenia aplikacyjnych prac dyplomowych – 20 pkt.
2. W oparciu o uzyskane wyniki punktowe zostanie utworzona lista rankingowa Instytucji. Maksymalna liczba punktów wynosi 100.
3. Student ma wpływ na wybór miejsca praktyki z listy rankingowej instytucji. Porozumienia zostaną podpisane z instytucjami wybranymi przez studenta.

### **IV. Obowiązki instytucji przyjmującej na praktyki zawodowe, przed rozpoczęciem praktyk**

#### **§ 6**

1. Wyrażenie woli przystąpienia do Projektu.
2. Zadeklarowanie miejsc praktyk i liczby praktykantów możliwych do przyjęcia.
3. Powołanie zakładowych opiekunów praktyk, z uwzględnieniem wymagań określonych przez Uczelnię w regulaminie praktyki dla danego kierunku studiów.
4. Zawarcie porozumienia z Uczelnią, dotyczącego prowadzenia praktyk zawodowych (Załącznik nr 2 Porozumienie w sprawie prowadzenia praktyk)
5. Przygotowanie miejsc praktyk dla zadeklarowanej liczby praktykantów.

### **V. Obowiązki instytucji przyjmującej praktykanta na praktykę zawodową w trakcie realizacji praktyki zawodowej**

#### **§ 7**

1. Przeprowadzenie szkoleń dla praktykantów (obowiązujących w instytucji, w tym szkolenia BHP).
2. Zapoznanie z instytucją, profilem jej działalności oraz organizacją.



3. Zapoznanie praktykanta z regulaminami i zasadami obowiązującymi w instytucji.
4. Wsparcie zakładowych opiekunów praktyk przy organizacji stanowisk pracy dla praktykantów.
5. Udostępnienie wyposażenia oraz materiałów niezbędnych do realizacji praktyk zawodowych oraz do ewentualnej aplikacyjnej pracy dyplomowej (w przypadku informacji poufnych – wg indywidualnie ustalonych z praktykantem zasad i zobowiązań), w miarę możliwości zgoda na sporządzanie dokumentacji fotograficznej stanowiska pracy, na którym odbywa się praktyka dla potrzeb sprawozdawania rezultatów Projektu.
6. Umożliwienie prowadzenia aplikacyjnej pracy dyplomowej.
  - 1) Aplikacyjna praca dyplomowa jest rozumiana jako taka, która daje rozwiązanie pewnego problemu praktycznego, o zakresie, stopniu skomplikowania i trudności na poziomie przyjętym dla prac dyplomowych na pierwszym stopniu studiów o profilu praktycznym;
  - 2) Rozwiązanie proponowane w pracy dyplomowej jest przewidziane do wdrożenia przez instytucję odbywania praktyki zawodowej lub mogłoby być wdrożone, gdyby były spełnione dodatkowe warunki (np. tematem pracy dyplomowej jest opracowanie części większego problemu, dla którego zaś kwestia wdrożenia na razie jest otwarta lub praca dyplomowa jest pracą studialną i rozwiązuje wariant, który w ostateczności nie będzie wdrażany, itp.);
  - 3) Aplikacyjna praca dyplomowa podejmuje temat praktyczny związany ze specyfiką instytucji odbywania praktyki zawodowej;
  - 4) Na wykonanie określonej pracy dyplomowej musi być zgoda studenta i Uczelni, wg normalnego trybu obowiązującego w Uczelni;
  - 5) Temat pracy dyplomowej jest określany w wyniku współpracy studenta i dwóch opiekunów praktyki zawodowej: zakładowego i uczelnianego;
  - 6) Aplikacyjna praca dyplomowa jest wykonywana z pomocą opiekuna (promotora) pracy ze strony uczelni, którym na ogół nie będzie uczelniany opiekun praktyki, oraz z pomocą konsultanta z ramienia instytucji odbywania praktyki zawodowej, którym może być zakładowy opiekun praktyki.

#### § 8

1. Zmiana zakładowego opiekuna praktyki zawodowej może nastąpić tylko w szczególnych okolicznościach, na pisemny wniosek instytucji i pod warunkiem wskazania, że opiekun zamieniający spełnia warunki określone w niniejszym Regulaminie.
2. W przypadku krótkotrwałej nieobecności zakładowego opiekuna praktyki zawodowej instytucja zobowiązuje się zapewnić nadzór nad prawidłowym przebiegiem pilotażowej praktyki zawodowej przez pracownika instytucji spełniającego wymagania określone niniejszym Regulaminem.

#### § 9

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa im. Jana Amosa Komeńskiego w Lesznie zastrzega sobie prawo zmian w powyższym regulaminie w trakcie realizacji Projektu. Wszelkie zmiany regulaminu wymagają formy pisemnej.

#### § 10

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

1. Załącznik 1 – Wniosek instytucji zainteresowanych podjęciem współpracy
2. Załącznik 2 – Porozumienie w sprawie prowadzenia praktyk.